



Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o postupku za ostvarivanje prava na sredstva iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za izvršene radove u šumama („Narodne novine“, br. 22/15, 93/15, 57/17 i 46/18), Ministarstvo poljoprivrede objavljuje

## **JAVNI POZIV**

### **za prikupljanje prijedloga projekata i ostvarivanje prava na sredstva iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za znanstvene radove iz područja šumarstva**

#### **1. Predmet javnog poziva**

Predmet ovoga javnoga poziva je financiranje odabranih znanstvenih radova iz područja šumarstva sredstvima naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma (u daljnjem tekstu: sredstva OKFŠ-a).

Rješenje znanstvenog rada ne smije imati štetan utjecaj na okoliš.

U skladu s odredbama članka 3. stavka 2. Pravilnika o postupku za ostvarivanje prava na sredstva iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za izvršene radove u šumama („Narodne novine“, br. 22/15, 93/15, 57/17 i 46/18) za znanstvene radove iz područja šumarstva (znanstveni radovi, stručni radovi i izdavačka djelatnost) osigurava se 1 % sredstava OKFŠ-a.

Sredstva u ukupnom iznosu najviše do 6.000.000,00 kuna osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske u razdjelu Ministarstva poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u okviru aktivnosti *A820065 Općekorisne funkcije šuma*.

Pojedinačan iznos po znanstvenom radu ograničen je najviše do 750.000,00 kuna godišnje.

Provedba aktivnosti na znanstvenom radu počinje dan nakon zaključivanja ugovora o izradi znanstvenog rada (u daljnjem tekstu: Ugovor) između Ministarstva i korisnika, a znanstveni rad mora biti dovršen u fiksnom roku od 48 mjeseci od dana potpisa Ugovora.

#### **2. Uvjeti i pravo na podnošenje prijave**

Prijava na ovaj javni poziv može biti u vidu pojedinačne prijave ili zajedničke prijave.

Prijavu može podnijeti pravna osoba (ustanova, trgovačko društvo...) koja zadovoljava sljedeće uvjete:

- upisana u Upisnik znanstvenih organizacija
- znanstveno-nastavnu djelatnost ili znanstveno-istraživački program obavlja iz područja šumarstva
- registrirana sa sjedištem u Republici Hrvatskoj
- nema evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava i

- nema dugovanja s osnove obveze plaćanja naknade za korištenje OKFŠ za razdoblje 2016. – 2019.

U okviru ovoga javnoga poziva, jedan podnositelj može prijaviti jedan prijedlog projekta po zadanoj temi znanstvenog rada. Svaki prijedlog projekta mora biti zasebna prijava.

Kod zajedničke prijave, podnositelj i svi partneri moraju zadovoljavati navedene uvjete.

Zajednička prijava podrazumijeva model jednog podnositelja koji preuzima punu pravnu i financijsku odgovornost za upravljanje i provedbu projekta u ime svih partnera. Podnositelj je dužan sa svakim partnerom u projektu potpisati sporazum o partnerstvu.

Sporazum o partnerstvu mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- sporazumne strane uz definiranje podnositelja / partnera
- predmet sporazuma / naziv znanstvene teme
- trajanje sporazuma
- definiranje obveza / odgovornosti sporazumnih strana u skladu s ovim javnim pozivom
- financijsko upravljanje (prijenos sredstava od strane Ministarstva i njihova raspodjela prema partnerima)
- odgovornost za štete (prijevremeno odstupanje od projekta)
- rješavanje spora.

Projekt se provodi u skladu s odredbama Ugovora između Ministarstva i korisnika sredstava, a odredbe sporazuma o partnerstvu su primjenjive isključivo ako nisu u suprotnosti s odredbama Ugovora.

### **3. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi**

Ministarstvo dodjeljuje sredstva za znanstveni rad na temu:

- očuvanje sastojina poljskog jasena (*Fraxinus angustifolia* Vahl) u Republici Hrvatskoj s naglaskom na biotske štetne čimbenike
- očuvanje sastojina hrasta lužnjaka (*Quercus robur* L.) u Republici Hrvatskoj s naglaskom na biotske štetne čimbenike.

Ovim javnim pozivom financirat će se samo jedan znanstveni rad po jednoj temi.

Prihvatljivi troškovi su:

1. specifični troškovi znanstvenog rada (laboratorijski potrošni materijal, laboratorijski uzorci, troškovi provođenja eksperimenata, troškovi terenskog znanstvenog rada i slični troškovi nužni za provedbu znanstvenog rada)
2. oprema za znanstvena istraživanja, ukupne vrijednosti do 25 % dodijeljenih sredstava
3. troškovi osoblja s naslova znanstvenog rada na temi odabranog projekta, koji nisu financirani iz sredstava državnog proračuna, ukupne vrijednosti do 25 % dodijeljenih sredstava
4. diseminacija i suradnja u okviru provedbe znanstvenog rada, ukupne vrijednosti do 3 % dodijeljenih sredstava (gostovanje inozemnih znanstvenika, odlazak na znanstvene skupove, publiciranje rezultata znanstvenog rada i slični troškovi nužni za provedbu znanstvenog rada).

Za nabavu opreme potrebno je imati najmanje tri ponude. Dobavljač / pružatelj usluge ne smije biti povezana osoba s podnositeljem niti s partnerom.

Neprihvatljivi troškovi su:

- rashodi za zaposlene (osim za osoblje s naslova znanstvenog rada na temi odabranog projekta)
- mobilni uređaji, računala i računalna / elektronička oprema
- namještaj i razna oprema
- vozila i oprema za vozila
- reprezentacija
- razne članarine i školarine
- trošak amortizacije
- materijalni troškovi redovnog poslovanja podnositelja prijave i slično.

Podnositelju prijave neće se financirati ranije provedena aktivnost vezana na temu znanstvenog rada i aktivnost za čiju je provedbu već dobio sredstva iz drugih javnih izvora.

#### **4. Sadržaj prijave**

Prijava se podnosi isključivo na izvornim obrascima propisanim od Ministarstva, i to:

- a) Prijavni obrazac (Obrazac ZIR – 1)
- b) Prijedlog projekta (Obrazac ZIR – 2)
- c) Izjava o prihvaćanju uvjeta javnog poziva (Obrazac ZIR – 3)
- d) Izjava o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka (Obrazac ZIR – 4)
- e) Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac ZIR – 5).

Svi obrasci moraju biti potpuno elektronički ispunjeni te ovjereni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje i pečatom podnositelja prijave.

Obrasci su sastavni dio ovoga javnoga poziva, a dostupni su za preuzimanje na mrežnoj stranici Ministarstva (<https://poljoprivreda.gov.hr>).

Prijava se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Prijava mora sadržavati sljedeće obvezne dokumente koji moraju biti složeni u cjelinu prema niže propisanom redosljedu:

- 4.1. Izvornik *Prijavni obrazac (Obrazac ZIR – 1)*;
- 4.2. Izvornik *Prijedlog projekta (Obrazac ZIR – 2)*;
- 4.3. Izvornik *Izjava o prihvaćanju uvjeta javnog poziva (Obrazac ZIR – 3)*;
- 4.4. Izvornik *Izjava o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka (Obrazac ZIR – 4)*;
- 4.5. Izvornik *Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac ZIR – 5)*;
- 4.6. Preslika *Sporazuma o partnerstvu*;
- 4.7. Izvornik *Izvod iz Upisnika znanstvenih organizacija*;
- 4.8. Preslika *Izvadak iz Sudskog registra, izdanog u 2020. godini*;
- 4.9. Izvornik *Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja Prijave, ili izvornik Rješenje Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome.*

Kod zajedničke prijave, podnositelj i svi partneri moraju dostaviti obvezne dokumente od točke 4.7. do 4.9.

Prilog prijavi čine svi dodatni dokumenti traženi u obrascima *Prijavni obrazac* i *Prijedlog projekta*, i dolaze redosljedom iza obveznih dokumenata.

Ako je potrebno dodatno obrazloženje / ispravak, Ministarstvo može pisanim putem zatražiti obrazloženje / ispravak. Podnositelj prijave je dužan u pisanom obliku dostaviti traženo u roku od pet dana od dana zaprimanja zahtjeva. Ako podnositelj ne dostavi traženo u zadanom roku, prijava će biti odbačena.

Ministarstvo zadržava pravo zatražiti, pored propisane dokumentacije, dostavljanje i druge dokumentacije potrebne za provjeru prihvatljivosti prijave.

## **5. Podnošenje prijave**

Prijava se predaje u dva istovjetna zasebno uvezana papirnata primjerka, kao neraskidive cjeline, odnosno u jednom papirnatom uvezanom izvornom primjerku s ručno numeriranim listovima (ne stranicama) i jednoj papirnatij uvezanoj istovjetnoj preslici. Svi dokumenti prijave moraju biti jednostrano printani / kopirani.

Na vanjskoj omotnici u kojoj se podnosi prijava mora biti vidljiv datum i vrijeme predaje pošiljke u poštanski ured, koji se smatra trenutkom podnošenja prijave na ovaj javni poziv.

Prijava se podnosi isključivo preporučenom poštom, u zatvorenoj omotnici koja na svojoj poledini mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja, a na prednjoj, adresnoj strani:

**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**  
**Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije**  
**Planinska 2a, 10000 Zagreb**  
**„ZIR – Javni poziv – Ne otvarati prije službenog otvaranja prijave“**

Rok za podnošenje prijave na ovaj javni poziv je do 31. ožujka 2020. godine.

## **6. Postupak odabira prijedloga projekta**

Povjerenstvo za odabir znanstveno-istraživačkih i stručnih radova iz područja šumarstva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), imenovano od ministrice poljoprivrede, razmatra prijavu i donosi prijedlog za odobrenje sredstava, u skladu s kriterijima.

Nakon zatvaranja ovoga javnoga poziva, sve pristigle prijave bit će obrađene kroz četiri koraka:

- 1) Prijem i registracija prijave
- 2) Administrativna provjera prijave
- 3) Provjera prihvatljivosti podnositelja i partnera
- 4) Bodovanje prijave.

### **6.1. Prijem i registracija prijave**

U slučaju prvog odgovora „NE“, prijava će biti automatski odbačena odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tom slučaju, podnositelj prijave dobit će obavijest o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Na omotnici je zabilježen datum i vrijeme predaje u poštanskom uredu		
2.	Prijava je podnesena u roku za podnošenje prijave		
3.	Na omotnici je naznačen puni naziv i adresa primatelja prijave		
4.	Na omotnici su naznačeni puni naziv i adresa podnositelja prijave		

### 6.2. Administrativna provjera prijave

U slučaju prvog odgovora „NE“, prijava će biti automatski odbačena odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tom slučaju, podnositelj prijave dobit će obavijest o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Prijava je predana u dva zasebno uvezana papirnata primjeraka (izvornik i preslika)		
2.	Prijava ima sve ručno numerirane listove		
3.	Svi dokumenti prijave su jednostrano printani / kopirani		
4.	Priloženi svi obrasci ZIR – 1 do ZIR – 5 propisani od Ministarstva		
5.	Prijava sadrži sve obvezne dokumente propisane javnim pozivom		
6.	Prijava sadrži sve dodatne dokumente propisane javnim pozivom (priloge)		

### 6.3. Provjera prihvatljivosti podnositelja i partnera

U slučaju prvog odgovora „NE“, prijava će biti automatski odbačena odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tom slučaju, podnositelj prijave dobit će obavijest o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Podnositelj je upisan u Upisnik znanstvenih organizacija		
1a.	Partner je upisan u Upisnik znanstvenih organizacija		
2.	Podnositelj obavlja znanstveno-nastavnu djelatnost ili znanstveno-istraživački program iz područja šumarstva		
2a.	Partner obavlja znanstveno-nastavnu djelatnost ili znanstveno-istraživački program iz područja šumarstva		
3.	Podnositelj prijave je registriran sa sjedištem u Republici Hrvatskoj		
3a.	Partner je registriran sa sjedištem u Republici Hrvatskoj		
4.	Podnositelj nema evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava		
4a.	Partner nema evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava		
5.	Podnositelj nema dugovanja s osnove obveze plaćanja naknade za korištenje OKFŠ za razdoblje 2016. – 2019.		



5a.	Partner nema dugovanja s osnove obveze plaćanja naknade za korištenje OKFŠ za razdoblje 2016. – 2019.		
-----	---	--	--

#### 6.4. Bodovanje prijave

RB.	KRITERIJI	Bodovi
Kriterij 1.	Model prijave	
	Zajednička prijava	5
	Pojedinačna prijava	3
Kriterij 2.	Projekt s najnižim ukupnim proračunom	
	DA	3
	NE	1
Kriterij 3.	Dosadašnji rad / istraživanje / doprinos iz područja znanstvene teme	
	DA	5
	NE	3
Kriterij 4.	Najkraće vremensko trajanje projekta	
	DA	3
	NE	1
Kriterij 5.	Znanstvena i stručna suradnja u okviru znanstvenog istraživanja (ne uključuje partnere na projektu)	
	Veća zastupljenost kvalitativne i kvantitativne interdisciplinarne suradnje	5
	Manja zastupljenost kvalitativne i kvantitativne interdisciplinarne suradnje	3
	Nema suradnje	1
Kriterij 6.	Iskustvo u provedbi znanstvenih i istraživačkih projekata	
	DA	5
	NE	1

Nakon bodovanja prijave, utvrđuje se bodovna lista po temi znanstvenog rada.

U slučaju da više prijava ostvari jednak broj bodova, prednost će imati ona prijava koja je ranije podnesena na ovaj javni poziv, što se dokazuje oznakom datuma i vremenom predaje u poštanski ured.

## 7. Isplata i kontrola namjenskog korištenja sredstava

Podnositelj je dužan u roku od osam dana od dana primitka, potpisan i ovjeren Ugovor dostaviti Ministarstvu. Ako podnositelj u navedenom roku ne dostavi potpisan i ovjeren Ugovor, smatrat će se da odustaje od realizacije projekta, a ponuda za sklapanje Ugovora dostavit će se prvom sljedećem podnositelju prijave s bodovne liste.

Praćenje i kontrola namjenskog korištenja dodijeljenih sredstva bit će osigurani i ostvarivani na način propisan Ugovorom.

**8. Sve dodatne informacije** vezane za pripremu i podnošenje prijave na ovaj javni poziv mogu se zatražiti isključivo u pisanom obliku na adresu e- pošte: [sumarstvo@mps.hr](mailto:sumarstvo@mps.hr)

U slučaju dobivanja informacija od bilo koje druge institucije / organizacije ili na bilo koji drugi način, a za koje se pokaže da nisu točne, Ministarstvo ne snosi moguće posljedice uvjetovane istim.

**9. Ministarstvo zadržava pravo** izmjene, dopune i poništenja ovoga javnoga poziva te pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima prijave s naslova troškova sudjelovanja u javnom pozivu.

KLASA: 321-01/20-01/18  
URBROJ: 525-11/0587-20-1  
Zagreb, 29. siječnja 2020. godine



